

# MODEL – WERKGEVERSVERKLARING (EMPLOYER'S STATEMENT)

<b>Gegevens werkgever</b> <i>(Employer's particulars)</i>	Naam werkgever <i>(Employer's name):</i> ..... Adres werkgever <i>(Employer's address):</i> ..... Postcode en woonplaats <i>(Zipcode and town):</i> ..... KvK-nummer <i>(Chamber of Commerce number):</i> .....	
<b>Gegevens werknemer</b> <i>(Employee's particulars)</i>	Naam werknemer <i>(Employee's name):</i> ..... <input type="checkbox"/> man <i>(male)</i> <input type="checkbox"/> vrouw <i>(female)</i> Adres werknemer <i>(Employee's address):</i> ..... Postcode en woonplaats <i>(Zipcode and town):</i> ..... Geboortedatum <i>(Date of birth):</i> ..... In dienst sinds <i>(Start employment):</i> ..... (dag <i>(day)</i> , maand <i>(month)</i> , jaar <i>(year)</i> ) Functie <i>(Position):</i> .....	
<b>Aard van het dienstverband</b> <i>(Type of employment contract)</i>	De werknemer heeft: <i>(The employee):</i>  Is sprake van een proeftijd? <i>(Is there a trial period?)</i>  Zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen? <i>(Is there any intention to terminate the employment in the near future?)</i> Zo ja, toelichting <i>(If so, explain):</i> .....  Directeur/aandeelhouder: <i>(Director/shareholder):</i> .....	<input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd/ is aangesteld in vaste dienst <i>(is employed for indefinite period/ on a permanent basis)</i> <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd/ is aangesteld in tijdelijke dienst tot ..... <i>(is employed for definite/temporary period, until:...)</i> <input type="checkbox"/> inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.: ..... .....(bijv. uitzend-, inval- of oproepkracht) <i>(is flexibly employed as a: ... e.g. temporary worker, stand-in worker, on-call worker)</i> <input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i> Zo ja, is de proeftijd verstreken? <input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i> <i>(If so, has the trial period passed)</i>  <input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i>  <input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i>
<b>Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)</b> <i>(Employment continuation statement (if applicable))</i>	Bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden wordt de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd <i>(If the employee continues to perform properly and operating conditions remain the same, the contract for a definite period will be converted into a permanent appointment):</i>	<input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i>  ..... <b>(extra handtekening en bedrijfsstempel)</b> <i>(extra signature and company stamp)</i>  Naam ondertekenaar <i>(Name of signatory):</i> .....
<b>Inkomen</b> <i>(Income)</i>	1. Bruto jaar salaris <i>(Gross annual salary)</i> <sup>1</sup> 2. Vakantietoelage <i>(Holiday allowance)</i> <sup>2</sup> 3. Onregelmatigheidstoelage <i>(Unsocial hours bonus)</i> <sup>4</sup> 4. Vaste <sup>3</sup> 13 <sup>e</sup> maand <i>(Regular thirteenth month's salary)</i> 5. Provisie <i>(Commission)</i> <sup>4</sup> 6. Vaste <sup>3</sup> eindejaarsuitkering <i>(Regular Christmas bonus)</i> 7. Overwerk <i>(Overtime allowance)</i> <sup>4</sup> 8. ....	€ .....(basissalaris excl. overwerk e.d.) <i>(basic salary excl. of overtime, etc.)</i> € ..... € ..... € ..... € ..... € ..... € .....
<b>Leningen / Loonbeslag</b> <i>(Loans/wage attachment)</i>	Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt? <i>(Have you provided the employee with a private loan?)</i>  Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd? <i>(Have the employee's wages ever been attached?)</i>	<input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i> Zo ja, ingangsdatum <i>(if so, date):</i> ..... hoofdsom € ..... looptijd ..... jaarlast € ..... <i>(Principal sum € ..... term ..... annual payment € .....)</i> <input type="checkbox"/> nee <i>(no)</i> <input type="checkbox"/> ja <i>(yes)</i> Zo ja, tot ..... € ..... per maand <i>(if so, the maximum monthly amount attached was € .....)</i>
<sup>1</sup> Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. <i>(The gross annual salary based on the usual number of working weeks in the sector.)</i> <sup>2</sup> Bij vakantiebonnen: 100% van de waarde van de vakantiebonnen. <i>(If holiday voucher were issued, note their entire value.)</i> <sup>3</sup> Onder vast wordt verstaan: in de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. <i>(Regular refers to the unconditional income components laid down in the employment contract.)</i> <sup>4</sup> Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoelage, provisieregeling en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden. <i>(If there is a structural allowance for unsocial hours, provision and overtime allowance, note the amount granted over past 12 months.)</i>		
Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld. <i>(On behalf of the employer, the signatory declares that this form was completed truthfully.)</i>  Naam ondertekenaar <i>(Name of signatory):</i> .....  Getekend te ..... d.d. .... Handtekening: ..... <i>(Signed in ..... on .....)</i> <i>(Signature:)</i>		
Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met <i>(Should you want to verify these data please contact):</i>  Naam <i>(Name):</i> .....  Telefoon <i>(Phonenumber):</i> .....		